



20 Novembre 2024

Circolare numero 93

Procedura per la Rilevazione delle Assenze per il Monitoraggio della Dispersione Scolastica a.s. 2024/2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legge 123 approvato dalla Camera dei Deputati l'8 novembre 2023, "Misure urgenti di contrasto al disagio giovanile, alla povertà educativa e alla criminalità minorile, nonché per la sicurezza dei minori in ambito digitale," noto come Decreto Caivano; la pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale n. 226 del 14 novembre 2023, della Legge n. 159 del 13 novembre 2023, di conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge del 15 settembre 2023, n. 123 contenente "misure urgenti di contrasto al disagio giovanile, alla povertà educativa e alla criminalità minorile, nonché per la sicurezza dei minori in ambito digitale,"

COMUNICA

che la Legge in oggetto ha sostituito l'art. 114 del T.U. della Scuola (D.Lgs. 297/1994) con una nuova disciplina sull'esercizio dei poteri dei sindaci e dei dirigenti scolastici, ai fini della vigilanza sull'adempimento dell'obbligo di istruzione.

Pertanto, in ossequio alla normativa vigente in tema di prevenzione e recupero della dispersione scolastica, è necessario ribadire precise indicazioni in merito alle procedure da adottare per porre in essere efficaci azioni di contrasto all'evasione dell'obbligo scolastico e al disagio giovanile.

Al fine di procedere con l'attività di monitoraggio della frequenza degli alunni in obbligo scolastico e formativo, si richiede ai docenti coordinatori di effettuare periodicamente il controllo sul numero di assenze degli alunni delle proprie classi con l'obiettivo di contenere il fenomeno della dispersione scolastica e ridurre i casi di insuccesso scolastico. Alla fine di ogni mese, i docenti coordinatori di classe compileranno la scheda di rilevazione Frequenza Scolastica nella quale segneranno il nome degli studenti che abbiano fatto registrare un numero superiore a 5 assenze nel mese e/o reiterati ritardi o uscite anticipate, dal momento che tali abitudini potrebbero rientrare nei casi di dispersione scolastica e compromettere la validità dell'anno scolastico. Infine, invieranno la suddetta scheda alla docente Gaglione Carolina, Referente per la dispersione scolastica entro giorno 5 del mese successivo.

Si sottolinea che la scheda di rilevazione della frequenza Scolastica dovrà essere aggiornata anche nella parte relativa al monitoraggio delle ore di uscita anticipata o entrata posticipata, eventualmente fruite dagli studenti. Si ribadisce che l'obbligo di segnalazione da parte del docente coordinatore è previsto qualora lo studente segnalato si assenti facendo rilevare:

FREQUENZA DISCONTINUA: studente che risulti spesso assente in specifici giorni e/o risulti non frequentare assiduamente le lezioni (es. frequenti ritardi/frequenti uscite anticipate); **FREQUENZA IRREGOLARE:** studente che frequenta in modo saltuario, compromettendo la continuità del processo formativo (studente che registra un numero di assenze non giustificate, superiore a 5 giorni in un mese, anche non continuativi e comunque oltre i limiti previsti dalla normativa); **ABBANDONO:** studente che, dopo aver frequentato per un certo periodo la scuola, ha interrotto arbitrariamente la frequenza senza darne motivata comunicazione; **EVASIONE:** studente che, pur essendo obbligato a frequentare la scuola, non entra nel circuito formativo e, pertanto, non è conosciuto dall'istituzione scolastica perché non si è mai presentato a scuola.

Accogliendo le indicazioni dell'USP – Regione Sicilia e ricordando che per combattere la dispersione bisogna considerare ogni singolo studente e le proprie esigenze specifiche, si propone un vademecum di azioni da seguire nella prima fase di individuazione dello studente/ssa:

Il Coordinatore di classe, preso atto delle assenze dell'allievo/a, contatta la famiglia tramite telefonate/incontri; Se le assenze persistono, il Coordinatore di classe, in accordo con il CdC, invia una comunicazione ufficiale alla famiglia; Se non segue riscontro o cambio di atteggiamento da parte dello studente, viene comunicato in modo ufficiale al Referente per la dispersione dell'Istituto, che contatta e attiva gli interventi necessari per la procedura.

La scheda di segnalazione inadempienza obbligo scolastico verrà inoltrata per email a tutti i Coordinatori di classe.

Si confida nella fattiva collaborazione di tutta la comunità scolastica alla vigilanza sull'adempimento dell'obbligo di istruzione.